



Het **Provinciaal Onderwijs Limburg** staat voor kwaliteit en speelt flexibel in op de hedendaagse maatschappelijke ontwikkelingen. Dat doen we met een breed onderwijsaanbod. We hebben respect voor eigenheid, waarderen ieders inzet en creativiteit en hebben oog voor het welbevinden van elke leerling en cursist.

Het Provinciaal Onderwijs Limburg stelt een vacature open voor de tijdelijke niet-vacante betrekking van:

- **directeur van de Provinciale Technische School Maasmechelen.**

Over ons

De campus van de Provinciale Technische School (PTS) is gelegen te Europaplein 36, 3630 Maasmechelen.

De PTS is een school die voltijds secundair onderwijs, deeltijds onderwijs en onthaalonderwijs voor anderstalige nieuwkomers organiseert. We bieden op de PTS verschillende richtingen aan binnen de technische domeinen. Ook in het beroepsonderwijs zijn er tal van mogelijkheden op onze campus.

In het Centrum Leren en Werken (CLW) is er een keuze uit talrijke arbeidsmarktgerichte opleidingen en duaal leren.

De Provinciale Technische School van Maasmechelen hecht belang aan drie belangrijke pijlers: welbevinden, een duidelijke communicatie en het op maat werken. Het is vooral het facet op maat werken dat centraal staat binnen de visie van de school, al hangen welbevinden en communicatie daar uiteraard mee samen.

De school is goed uitgerust. Er zijn verschillende vaklokalen, labo's, werkhallen en een sporthal verspreid over de campus. De uitrusting en het machinepark zijn divers en aangepast aan de verschillende opleidingen.

Over de functie

Als directeur ben je eindverantwoordelijke en leid, coördineer en superviseer je de dagelijkse gang van zaken in de school, en stuur je het personeel aan. Waar nodig, motiveer en stimuleer je het personeel en verzeker je de kwaliteit door in te zetten op volgende aspecten:

- Je tracht zo goed mogelijk het pedagogisch project van de school te realiseren.
- Je zorgt voor een maximale afstemming van het studieaanbod op de Limburgse noden.
- Je zorgt voor een efficiënte schoolorganisatie.
- Je werkt aan kwaliteitszorg.
- Je geeft gestalte aan een goed personeelsbeleid.
- Je organiseert de leerlingenbegeleiding.
- Je staat in voor een goede communicatie met de leerlingen, hun ouders, de interne en externe partners, de overlegstructuren, de administratie, ...
- Je bent verantwoordelijk voor het materieel, financieel en administratief beheer van de school.
- Je neemt deel aan initiatieven van de provincie Limburg en de scholengemeenschap SG PSOL.

Competenties

- Je bent bekwaam om een visie te ontwikkelen en strategieën op te stellen om deze uit te voeren.
- Je beschikt over voldoende kennis van en inzicht in het secundair onderwijs.
- Je beschikt over het vermogen om problemen effectief en creatief op te lossen.
- Je hebt ruime sociale vaardigheden om als teamleider de medewerkers te sturen, te motiveren en te doen samenwerken.
- Je beschikt over degelijke spreek- en schrijfvaardigheden.
- Je hebt kennis van de hedendaagse computertoepassingen.
- Je hebt doorzettingsvermogen en je bent stressbestendig.

Functiebeschrijving directeur: bijlage.

Functievereisten

Je voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Je bent in het bezit van een diploma van ten minste master en een bewijs van pedagogische bekwaamheid (BPB).
Zie de artikels 3, 4 en 7 en van het besluit van de Vlaamse regering van 14 juni 1989 - bekwaamheidsbewijzen in het secundair onderwijs.
<https://data-onderwijs.vlaanderen.be/edulex/document.aspx?docid=12487>
- Je bent een onderdaan van een lidstaat van de Europese Unie of van de Europese Vrijhandelsassociatie, behoudens door de Vlaamse regering te verlenen vrijstelling.
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
- Je bent lichamelijk geschikt om de functie uit te oefenen.
- Je voldoet aan de ter zake geldende taalwetten.
- Je bent van onberispelijk gedrag en hebt een blanco strafregister.
- Je voldoet aan de dienstplichtwetten.
- Je oefent de functie uit als hoofdambt.
- Je slaagt voor een selectieproef.

Ervaring in het onderwijs is een pluspunt.

Selectieprocedure

Je slaagt voor een selectieproef, die bestaat uit een schriftelijke proef op woensdag 3 juni 2026 van 13u30 tot 16u30 en een mondelinge proef met toetsing van het *curriculum vitae* op donderdag 11 juni 2026 vanaf 9.00u.

De kandidaten moeten op elk van de twee examenonderdelen ten minste 50% behalen om geslaagd te zijn. Alleen de voor de (specifieke) schriftelijke proef geslaagde kandidaten mogen deelnemen aan de mondelinge proef.

De schriftelijke proef heeft betrekking op de in de functiebeschrijving en de gepubliceerde vacature vermelde competenties. De mondelinge proef houdt een verdere uitdieping in van de in de schriftelijke proef aan bod gekomen competenties, maar vooral een peiling naar de competenties die nog niet of onvoldoende ter sprake kwamen in de schriftelijke proef.

De schriftelijke proef telt mee voor 30% van de totale punten, de mondelinge proef met de toetsing van het *curriculum vitae* voor 70%.

Ons aanbod

De directeur wordt bezoldigd op basis van salarisschaal 725: minimumwedde 5512,60 euro en maximumwedde 9467,79 euro (= geïndexeerde brutomaandwedde vanaf 1 maart 2026).

Deze vacature betreft een tijdelijke niet-vacante betrekking.

Hoe solliciteren?

Mail uiterlijk woensdag 27 mei 2026 jouw kandidatuur met motivatiebrief, een uitgebreid cv met pasfoto en een kopie van je diploma's naar celprovond@limburg.be (de datum geldt als bewijs).

Voor meer informatie kun je terecht bij celprovond@limburg.be.

Het provinciebestuur als werkgever selecteert op basis van je competenties, niet op basis van leeftijd, geslacht, etnische afkomst, geloof of fysieke beperking.